

MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL
PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS - UGMG



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER

PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADOR:	Ma. Carmen Lilia da Cunha Faro
ENTIDADE:	IFCE Campus Canindé
MUNICÍPIO:	Canindé
UF:	CE
NÚMERO DO CONVÊNIO:	239/2012
PROJETO:	(x) PELC TODAS AS IDADES () PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
- MÓDULO:	() INTRODUTÓRIO (X) AVALIAÇÃO I () AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	20 e 21 de fevereiro de 2014
LOCAL:	IFCE – Campus Canindé – Br 020, Km 303, Jubaia – Canindé – Ceará – CEP. 62.700.000
TOTAL DE PARTICIPANTES:	30
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	Federação Internacional de Educação Física – FIEP

2 - OBJETIVOS:

- Revisar os conteúdos abordados pelo programa a partir da necessidade dos agentes;
- Aprofundar conceitos;
- Apresentar, por parte dos agentes, síntese parcial do documento das realizações das atividades: relatos de experiências organizados pelos coordenadores e agentes;
- Apresentar a síntese parcial do documento da atuação da instância de controle social e do grupo gestor;
- Aplicar instrumentos de avaliação: de resultado do processo e de impacto;
- Preparar o Módulo AV-2 (instrumento de apresentação).

3 - METODOLOGIA:

- Visita técnica aos Núcleos;
- Reunião com os coordenadores;
- Exposições orais e dialogadas;
- Dinâmicas;
- Leitura de texto, interpretação e debates;
- Exposição de documentários;
- Trabalhos individuais e em grupos.

4 - PROGRAMAÇÃO:

1º Dia – Manhã – 20/01/2013

MANHÃ

08h. Acolhimento e apresentação da programação.

09h. Resgate do módulo introdutório e do módulo em serviço.

10h. Visita ao (s) Núcleos (s).

- Memória e história: dos agentes sociais de esporte e lazer e da comunidade – O que eles contam e avaliam.

12h Almoço

TARDE

14h Avaliação do PELC a partir do olhar do Coordenador Geral; Coordenador Técnico; Agentes Sociais; Coordenadores de Núcleos; Controle Social.

16h Lanche

16h15' Explicação sobre avaliação:

- O que é avaliar?
- Para quê avaliar?
- O quê avaliar?

- Como avaliar?

17h30' Dinâmica:

- Olhando para trás e para frente;
- Nossas pedras no sapato;
- Nossas maiores conquistas.

18h Avaliação do dia.

DIA 21/01/2014

MANHÃ

08h Apresentação de relatos de experiências dos Núcleos – O que foi realizado.

09h Dinâmica de avaliação.

- O que não foi realizado;
- E o que precisa de um esforço para a sua realização.

10h Lanche

10h15' Oficina

- Escolha de um Tema: etnia, gênero, orientação sexual, juventude, pessoas com deficiência e meio ambiente, fazendo a ponte com esporte e lazer.
- Dinâmica: um núcleo ministra, outro participa e o outro avalia – fazer rodízio.

12h Almoço

TARDE

14h Socializar a oficina.

16h Avaliação escrita do módulo;

16h15' Lanche

16h30' Avaliação oral do módulo-dinâmica;

17h Síntese do relatório parcial (dos 6 meses) – em forma de texto do Coordenador de Núcleo.

18h Entrega do certificado;

Encerramento.

5 – REFERENCIAL

FERREIRA, M. P. A; MARCELLINO, N. C. **Brincar, Jogar, Viver**: programa esporte e lazer na cidade volume II – nº 01 2007;

FERREIRA, M. P. A; MARCELLINO, N. C. **Brincar, Jogar, Viver**: programa esporte e lazer da cidade volume I 2007;

ISAYAMA, Helder Ferreira, Linhales, Meily Assbú, organizadores – **Avaliação de políticas e políticas de avaliação**: questões para o esporte e o lazer. Belo Horizonte: Ed.UFMG, 2008.

MARCELLINO, N. C. Formação e Desenvolvimento de Pessoal em Lazer e Esporte. Campinas, SP. Papyrus, 2003;

MARCELLINO, N. C. Pedagogia da Animação. 4ª Ed. Campinas, SP. Papyrus, 2002.

MELO, V. A; ALVES JUNIOR, E. D. **Introdução ao Lazer**. Barueri, SP. Manole, 2003;

SANTOS, D.; MOREIRA, F.; SOUSA, R. **Esporte , Arte e Lazer em Belém**: sob o olhar dos que fazem 2002;

Ministério do Esporte. Formação no Programa Esporte e Lazer da Cidade Volume 2 2010;

PINTO, L. M. S. M. **Brincar, Jogar, Viver**: lazer e intersectorialidade com o PELC – Volume I nº1 2008.

6 - RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS:

Papel 40 kg ou papel madeira.

Papel cartão colorido (verde, azul e vermelho);

Pincel atômico;

Cola;

Fita Gomada;

Grampeador;

Microsystem;

Microfone;

Datashow/ TV e Aparelho de DVD;

Cx. Amplificadora;

Material esportivo;

Canetas hidrográficas coloridas

7 - ROTEIRO PARA A VISITA TÉCNICA:

Conhecimento da realidade

*Providenciar um transporte.

*Visita à/aos núcleo(s) onde estão sendo realizadas as atividades propostas pelo Programa.

(Local, áreas para as ações sistemáticas e assistemáticas, e as atividades que estão sendo realizadas)

As características do local; os materiais e equipamentos disponíveis; a organização do espaço; a proporção agente/usuário. O público principal mobilizado (crianças, jovens, idosos, pessoas portadoras de necessidades especiais; homens/mulheres); a democratização do espaço; impacto social e a participação de pessoas representativas da comunidade (lideranças) no processo de organização do núcleo e/ ou subnúcleo; como assegurar facilmente a identidade visual do programa (por meio de cartaz, banner, placa de identificação, etc.); Colocação da programação visível com a diversificação dos conteúdos/oficinas; locais onde as oficinas estão acontecendo; avaliação da proposta, etc.

ATENÇÃO! Providências necessárias para a coordenação do Programa – PELC.

- 1. Preparar o questionário de avaliação do Modulo AV-1.**
- 2. Preparar os certificados dos agentes sociais e da formadora.**
- 3. Providenciar transporte para visita ao Núcleo.**